



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DELLA TREMEZZINA
Via Provinciale loc. Ossuccio – 22016 TREMEZZINA (CO) Tel. 034454051
e-mail coic84900c@istruzione.it – c.f. 84002090136

Prot. n.3228 del 23.08.2023

Alla Docente Bordoli Monica

All'Albo

Agli Atti

OGGETTO: Lettera di conferimento incarico alla docente Bordoli Monica per la costituzione del Team di progettazione, di consulenza pedagogica e allestimento didattico - Gruppo PNRR – personale interno I.C. della Tremezzina Risorse del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Azione 1: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

TITOLO PROGETTO: “Tremezzina, una scuola per il futuro”

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-16534 CUP:

B74D23000400006

L’ Istituto Comprensivo Statale della Tremezzina, C.F. 84002090136 con sede legale in Tremezzina, loc. Ossuccio via Provinciale snc, in persona della Dott.ssa Valeria Cornelio, residente in via Bellinzona 106 Como(CO), in qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- la determina di avvio delle attività prot. n. 1158/2023 del 08/03/2023 per la realizzazione delle risorse del piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Azione 1: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- L’avviso interno di selezione, prot. n. prot. n. 2135/2023 pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 15/05/2023;
- Il verbale della selezione, redatto in data 22/05/2023, acquisito con prot. n. 2253/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 2255/2023, del 22/05/2023;
- L’aggiudicazione definitiva prot. n. 2361/2023 pubblicata in data 29/05/2023;
- Il decreto per il conferimento incarico per la costituzione del Team di progettazione, di consulenza pedagogica e allestimento didattico – Gruppo PNRR – prot. n. 2381 del 29/05/2023
- il verbale della riunione di insediamento come da indizione prot. n. 2253/2023 del 22/05/2023;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DELLA TREMEZZINA
Via Provinciale loc. Ossuccio – 22016 TREMEZZINA (CO) Tel. 034454051
e-mail coic84900c@istruzione.it – c.f. 84002090136

PREMESSO CHE

- ✓ come chiarito nell'avviso prot. n. 2135 del 15/05/2023 l'istituto necessita si acquisire un supporto qualificato per la costituzione del Team di progettazione, di consulenza pedagogica e allestimento didattico – Gruppo PNRR – in ordine alle attività di:
- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- ✓ provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR;
- ✓ provvedere alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate ai nuovi ambienti per utilizzare tutto il loro potenziale;
- ✓ collaborare alla redazione del piano degli acquisti (Capitolato Tecnico), secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico;
- ✓ registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- ✓ provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- ✓ redigere eventuali verbali delle riunioni per gruppo o sottogruppo;
- ✓ redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
- ✓ gestire i rapporti con gli aggiudicatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- ✓ fornire consulenza pedagogica nell'allestimento delle aule innovative;
- ✓ pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto. Sarà necessario garantire disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario pomeridiano aggiuntivo anche durante i mesi estivi e su plessi diversi da quello di servizio;
- ✓ tra il personale docente interno dell'istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessaria richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- ✓ le docenti: Benedetti Alessandra- Bordoli Monica- Castagna Anna- Carella Barbara- Piretti Annarosa risultano essere in possesso, come da curriculum vitae, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività e sono risultate in posizione idonee nella procedura selettiva espletata;
- ✓ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo ai soggetti incaricati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DELLA TREMEZZINA
Via Provinciale loc. Ossuccio – 22016 TREMEZZINA (CO) Tel. 034454051
e-mail coic84900c@istruzione.it – c.f. 84002090136

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'istituto come in epigrafe rappresentato, conferisce a Bordoli Monica l'incarico di componente team di progettazione, di consulenza pedagogica e allestimento didattico-Gruppo PNRR avente ad oggetto i seguenti compiti:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- ✓ provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR;
- ✓ provvedere alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate ai nuovi ambienti per utilizzare tutto il loro potenziale;
- ✓ collaborare alla redazione del piano degli acquisti (Capitolato Tecnico), secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico;
- ✓ registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- ✓ provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- ✓ redigere eventuali verbali delle riunioni per gruppo o sottogruppo;
- ✓ redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
- ✓ gestire i rapporti con gli aggiudicatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- ✓ fornire consulenza pedagogica nell'allestimento delle aule innovative;
- ✓ pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto. Sarà necessario garantire disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario pomeridiano aggiuntivo anche durante i mesi estivi e su plessi diversi da quello di servizio;
 - ✓ l'incarico prevede, nell'ambito della Missione 4-Istruzione e ricerca – Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione degli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU, l'espletamento in sintesi dei compiti già descritti in precedenza di:
 - ✓ Redazione del progetto dettagliato;
 - ✓ Redazione del capitolato relativo agli acquisti per realizzare il progetto;
 - ✓ Formazione specifica al CD.
- ✓ Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DELLA TREMEZZINA
Via Provinciale loc. Ossuccio – 22016 TREMEZZINA (CO) Tel. 034454051
e-mail coic84900c@istruzione.it – c.f. 84002090136

risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

- ✓ Le incaricate si impegnano ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività, e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- ✓ Le incaricate si impegnano a svolgere le attività di cui l'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istituzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo "spese ammissibili".
- ✓ Le incaricate individuate secondo le modalità e la procedura prevista per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica (avviso interno prot. n. 2135 del 15/05/2023) dovrà attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n.105.
- ✓ L'incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione e fino al 30.06.2024.
- ✓ Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- ✓ Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari ad € 23,22/ora (Euro ventitre/22 centesimi), rapportato alle ore effettivamente prestate ((sino ad un massimo di 125 ore (per tutto il gruppo di lavoro) secondo quanto definito nella riunione di insediamento del TEAM))
- ✓ Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il presente provvedimento è trasmesso all'interessata e pubblicato all'albo del sito web istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Valeria Cornelio

*firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
digitale e norme ad esso connesse*